

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
КАРТОФЕЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ИМЕНИ А.Г. ЛОРХА»**

Принято Ученым советом
ФГБНУ ВНИИКХ
«24» мая 2018 г.
Протокол № 3

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ФГБНУ ВНИИКХ,
канд. с.-х. наук
С.В. Жевора
« » 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АППЕЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЕМУ
ПОСТУПАЮЩИХ НА
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

2018 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие положение разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 12 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБНУ «Всероссийский научно-исследовательский институт картофельного хозяйства имени А.Г. Лорха» (далее – ФГБНУ ВНИИКХ).

1.2. Настоящее положение определяет порядок подачи и рассмотрения апелляции на вступительных испытаниях по приему на образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ ВНИИКХ.

2. Правила подачи и рассмотрения апелляций.

2.1. По результатам решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

2.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания

2.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

2.5. Апелляция представляется поступающим (или доверенным лицом) лично.

2.6. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3. Порядок работы апелляционной комиссии.

3.1. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных испытаний и защиты прав поступающих приказом директора создается апелляционная комиссия.

3.2 Состав апелляционной комиссии формируется из числа научно-педагогических (научных) работников Института, не входящих в состав

экзаменационных комиссий и включает в себя председателя и членов апелляционной комиссии. Председателем апелляционной комиссии назначается директор или заместитель директора по научной работе ФГБНУ ВНИИКХ. Из числа членов комиссии назначается заместитель председателя комиссии.

3.3. Апелляционная комиссия:

-принимает и рассматривает апелляции поступающих в аспирантуру ФГБНУ ВНИИКХ;

-проверяет соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания;

-оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего.

3.4. Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседания комиссии являются правомочными если в них участвуют не менее 2/3 состава комиссии. Ведение заседания осуществляется председателем комиссии (в его отсутствие заместителем председателя).

3.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания (как в случае ее повышения, так и понижения) или оставлении указанной оценки без изменения.

3.6. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

3.7. Проведение заседания апелляционной комиссии и решения, принятые комиссией оформляются протоколом на каждого поступающего, подавшего апелляцию.

3.8. Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем (председательствующим).

3.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего 12 месяцев. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).